

# LEHRERLEITFADEN

## DEUTSCH: HÖRVERSTEHEN & SPRECHEN

### Wie Sie dieses Ergänzungsmaterial im Unterricht verwenden:

#### SCHRITT 1

Laden Sie die Deutschmaterialien in eine neue Klasse hoch.

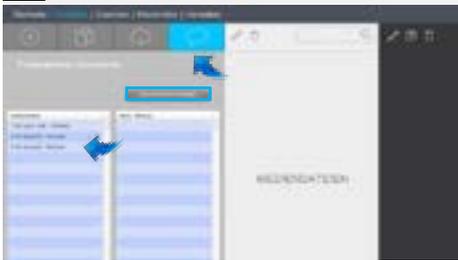
#### KURSE & KLASSEN ANLEGEN

A



#### MATERIAL HOCHLADEN

B



#### WAS IST ES?

Dieses Material ist dazu gedacht, als Gesamtpaket in eine neue Klasse hochgeladen zu werden.

#### Überlegen Sie:

Welchen übergreifenden **Kurs (Sprachniveau)** unterrichte ich?

*Beispiel:* Ich unterrichte Deutsch für Anfänger.

#### Überlegen Sie: Wann unterrichte ich die **Anfänger Klassen/Kurse?**

*Beispiel:* Ich unterrichte Deutsch für Anfänger in der 4. und 6. Stunde.

*Was immer Sie in einer Klasse machen, wird auch automatisch in den anderen Klassen unter demselben Kurs übernommen.*

Wenn Sie die Zusatzmaterialien also in Ihre Deutschklasse in der 4. Stunde hochladen, werden alle Aufgaben auch automatisch in den Ordner der Anfänger Deutschklasse in der 6. Stunde hinzugefügt, da beide unter dem gleichen Kurs/Sprachniveau im **HUB** angelegt sind.

#### WIE SIE ES VERWENDEN

**A** Öffnen Sie den **HUB** und legen Sie den übergreifenden Kurs und die verschiedenen Klassen darunter an.

**B** Wählen Sie eine Klasse aus und laden Sie das Material für dieses Sprachniveau in eine neue, leere Klasse\*.

*\*Es funktioniert nicht, diese Aufgaben in eine Klasse hochzuladen, die bereits Schüler/-innen oder Ihre eigenen Aufgaben enthalten.*

#### SCHRITT 2

Schauen Sie sich die Themen an.

#### LEHRWERKÜBERSICHT



#### WAS IST ES?

*(Seite IX der Einleitung)*

Dieses Buch ist in sechs Kapitel unterteilt. Jedes Kapitel besteht aus drei Lektionen. Dieses Buch ist als Ergänzungsmaterial gedacht, das auf Hörverstehen- und Sprachaufgaben ausgelegt ist. Wir haben versucht, die Grammatik auf das Sprachniveau abzustimmen und Sie können diese hier im Überblick sehen.

*Nicht alle Aufgaben setzen die Grammatik Vorkenntnisse voraus.*

#### WIE SIE ES VERWENDEN

Suchen Sie nach dem passenden Thema in der Lehrwerkübersicht. Schauen Sie sich die Aufgaben an und beachten Sie die Grammatik, die gegebenenfalls Voraussetzung ist.

Wenn Ihre Schüler/-innen dieses Grammatikkonzept noch nicht kennen, können Sie es erklären, die Aufgaben abändern oder überspringen.

*Fortgeschrittene SmartClass Nutzer können die Anweisungen für Schüler/-innen auch ändern.*

# LEHRERLEITFADEN

## DEUTSCH: HÖRVERSTEHEN & SPRECHEN

### SCHRITT 3

### WAS IST ES?

### WIE SIE ES VERWENDEN

Schauen Sie sich den Aufbau jedes Kapitels an.

(Erste Seite jedes Kapitels)

Machen Sie sich mit dem Aufbau des Kapitels vertraut.

Dieser Kapitelüberblick zeigt die farbliche Aufteilung der vier Sprachschwerpunkte.

Der Aufbau hilft Ihnen, sich mit den Themen der Lektionen vertraut zu machen. So können Sie entscheiden, was am Besten zu dem passt, was Ihre Schüler/-innen gerade lernen.

### KAPITELÜBERBLICK

Die Seitenzahlen helfen Ihnen, sich zurechtzufinden.



Die drei **Vokabular** Lektionen konzentrieren sich auf Aufgaben zum übergreifenden Thema des Kapitels.

Die 1-2 Aufgaben im **Dialoge** Abschnitt runden jede Vokabularlektion mit einer Partner- oder Gruppenarbeit ab.

Der **Im Alltag** Abschnitt besteht aus Aufgaben rund um authentische Alltagssprache von deutschen Muttersprachlern.

Jedes Kapitel endet mit dem **Überprüfung** Abschnitt, in dem getestet wird, was Schüler/-innen in dem Kapitel gelernt haben.

### SCHRITT 4

### WAS IST ES?

### WIE SIE ES VERWENDEN

Schauen Sie sich die Aufgabenliste an.

(Zweite Seite jedes Kapitels)

Verwenden Sie diese Liste oder den personalisierbaren Filter\*, um zu entscheiden, welche Aufgaben Sie Schüler/-innen zuweisen möchten.

Diese Aufgabenliste zeigt Ihnen die verschiedenen Aufgabentypen und auf welche Fähigkeit sie ausgerichtet sind.

### AUFGABENLISTE

Ein Sternchen (\*) zeigt Ihnen die Aufgaben, die Sie noch bearbeiten müssen, bevor Sie diese Ihren Schüler/-innen zuweisen.

Schauen Sie sich die Aufgaben im Buch zunächst an, bevor Sie diese Ihren Schüler/-innen zuweisen.

Sie können die Aufgabe auch als **Vorschau im HUB** öffnen, bevor Sie sie zuweisen.

\*[www.robotelusage.com/activityIndex](http://www.robotelusage.com/activityIndex)  
oder  
<https://faq.robotel.com/knowledge/Additional-Resources>



# LEHRERLEITFADEN

## DEUTSCH: HÖRVERSTEHEN & SPRECHEN

### SCHRITT 5

### WAS IST ES?

### WIE SIE ES VERWENDEN

Schauen Sie sich das Vokabular jedes Kapitels an.

(Dritte Seite jedes Kapitels)

Vergleichen Sie die Vokabularlisten mit Wörtern, die Ihre Schüler/-innen bereits kennen und wählen Sie diejenigen aus, die Sie noch erklären/beibringen müssen.

### VOKABULARLISTE EINES KAPITELS



Diese Vokabellisten finden Sie am Anfang jedes Kapitels im Lehrerhandbuch.

Sie können sie auch in einem **HUB** Ordner \* **Alle Vokabellisten** ganz am Ende unter allen anderen Ordnern finden.

Ihre Schüler/-innen sehen diese Listen als „Anschauen“ Aufgabe im **HUB** am Anfang jeder Lektion.

### SCHRITT 6

### WAS IST ES?

### WIE SIE ES VERWENDEN

Schauen Sie sich die Aufgaben im „Vokabular“ Abschnitt an.

**A** Sie werden feststellen, dass die ersten vier Aufgaben in jeder Lektion immer gleich sind. Das ermöglicht es den Schülern/-innen, sich auf das Vokabular zu konzentrieren, das für die folgenden Übungen notwendig ist.

Achten Sie auf die **.3 Aussprache** und die **.4 Text zuordnen** Aufgaben, da Sie Übersetzungen für diese im **HUB** eintragen müssen, bevor Sie sie zuweisen können.

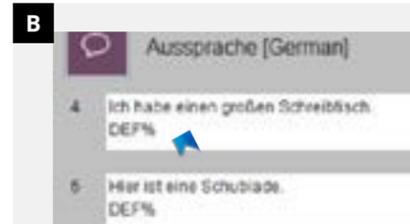
### AUFGABEN ZUM VOKABULAR



Die weiteren Aufgaben jeder Lektion sind abwechslungsreich, um Schüler/-innen zu motivieren und einzubinden.

In Kapitel 1 sind es die **.2 und .3 Aufgaben**.

### AUSSPRACHE - KARTEIKARTEN



**B** Für alle **Aussprache - Karteikarten Aufgaben**: Um diese Aufgabe fertigzustellen, schreiben Sie die Übersetzung des Wortes/Satzes in Ihrer Muttersprache nach dem DEF% in jedes Kästchen. Wenn Schüler/-innen auf „Definition“ klicken, sehen Sie die Vokabel in ihrer Sprache.

Zum Beispiel:

Sie lesen:

Ich habe einen großen Schreibtisch.  
DEF%

Sie schreiben die Übersetzung:  
DEF% I have a big desk.

# LEHRERLEITFADEN

## DEUTSCH: HÖRVERSTEHEN & SPRECHEN

### SCHRITT 7

Schauen Sie sich die „Lerntipps“ an.

#### LERNTIPPS



### WAS IST ES?

In manchen Lektionen finden Sie Lerntipps, in denen Vokabular- oder Grammatikkonzepte erklärt werden.

Wir haben diese Lerntipps eingebaut, da sie für die Aufgaben in diesem Teil besonders wichtig sind.

### WIE SIE ES VERWENDEN

Diese Lerntipps finden Ihre Schüler/-innen im **HUB** an gleicher Stelle wie Sie sie im Buch sehen. Bringen Sie Ihren Schüler/-innen diese Konzepte bei, bevor Sie die dazugehörigen Aufgaben zuweisen.

### SCHRITT 8A

Schauen Sie sich die Aufgaben im „Dialoge“ Abschnitt an.

#### PARTNER- UND GRUPPENARBEIT



### WAS IST ES?

Jede Lektion wird mit einer Partner- oder Gruppenarbeit abgeschlossen, die sich auf natürliche Sprachanwendung und Vokabular konzentriert.

Manche der Dialogaufgaben haben eine Nachbereitungsaufgabe, in der Schüler/-innen die Informationen aus der Partner-/Gruppenarbeit zusammenfassen. *Aufgabe 4.2.19 ist ein Beispiel einer solchen Nachbereitung.*

### WIE SIE ES VERWENDEN

Diese Aufgaben können Sie entweder im **HUB** oder als **LIVE Partner-/Gruppenarbeit** erledigen. Paaren/Gruppieren Sie Ihre Schüler/-innen je nach Arbeitsauftrag.

Wenn Sie die **LIVE** Plattform haben, wählen Sie zunächst die Option für Paare/Gruppen aus. Starten Sie dann die „Schüler Aufnahmesteuerung“ unten rechts und geben Sie einen Namen ein, damit Sie die Aufnahme speichern können. Klicken Sie dann auf „Starten“. Wenn die Anweisungen sagen, dass Sie die Partner tauschen müssen, damit Schüler/-innen mit anderen Partnern/-innen sprechen können, müssen Sie die erste Aufnahme zunächst speichern und dann den Schülern/Schülerinnen neue Partner zuweisen. Das Aufnahmegerät müssen Sie zu Beginn jeder neuen Partnerarbeit noch einmal starten.

Nachbereitungsaufgaben, wie 4.2.19, können Sie im **HUB** zuteilen, oder einige Schüler/-innen können vor der ganzen Klasse vortragen. Sie können diese Aufgabe auch als **LIVE Präsentation** erledigen.

# LEHRERLEITFADEN

## DEUTSCH: HÖRVERSTEHEN & SPRECHEN

### SCHRITT 8B

Schauen Sie sich die druckfertigen Arbeitsblätter für die Dialogaufgaben an.

#### DRUCKFERTIGE ARBEITSBLÄTTER



#### ARBEITSBLÄTTER IM HUB



### SCHRITT 9

Schauen Sie sich den „Im Alltag“ Abschnitt an.

#### INTERVIEWAUFGABEN



### WAS IST ES?

Für alle Aufgaben im **Dialoge** Abschnitt gibt es druckfertige Arbeitsblätter. Diese Arbeitsblätter dienen dazu, dass Schüler/-innen die Aufgabenstellung und das Gesprächsthema direkt vor Augen haben und als Platz, um Antworten zu notieren.

### WIE SIE ES VERWENDEN

- A** Drucken Sie die **Dialogaufgaben** Arbeitsblätter aus den **Deutsch Materialien** aus (<https://faq.robotel.com/knowledge/AdditionalResources>).
- B** Alle Arbeitsblätter sind auch im **HUB**, damit Schüler/-innen die Aufgaben mitverfolgen können, auch wenn sie die Antworten auf ein Blatt Papier schreiben sollen.

### WAS IST ES?

In diesem Abschnitt finden Sie authentische, improvisierte Interviews mit deutschen Muttersprachlern und die dazugehörigen Aufgaben für Ihre Schüler/-innen.

### WIE SIE ES VERWENDEN

Erklären Sie Ihren Schüler/-innen, dass die Muttersprachler oft schnell und in Alltagssprache sprechen, dass es vielleicht einige Wörter gibt, die sie nicht verstehen werden und dass es eventuell einige grammatische Fehler geben wird. Schüler/-innen werden sich die Interviews sicher mehrmals anhören müssen, um die dazugehörigen Aufgaben erledigen zu können.

# LEHRERLEITFADEN

## DEUTSCH: HÖRVERSTEHEN & SPRECHEN

### SCHRITT 10

### WAS IST ES?

### WIE SIE ES VERWENDEN

Schauen Sie sich den „Überprüfung“ Abschnitt an.

Jedes Kapitel endet mit einem **Überprüfung** Abschnitt, der immer aus den folgenden Aufgaben besteht: Zwei Projekte, zwei Hörverständnis- und zwei Sprachaufgaben.

Für manche Projekte müssen Sie gegebenenfalls etwas vorbereiten, bevor Sie diese zuweisen können. Schüler/-innen können ihre Projekte in einer **LIVE Präsentation**, als Video Aufnahme (fortlaufend) im **HUB** (Schüler/-innen können ihre Kamera ausschalten, wenn kein Video erforderlich ist), oder vor der Klasse ohne die Plattform vortragen.

Sie können diese Aufgaben zusätzlich zu oder anstatt Ihrer regulären Überprüfungen zuweisen.

### ÜBERPRÜFUNGSAUFGABEN



*Sprechen 2 ist immer eine Wiederholung der ersten Aufgabe aus Lektion 1 oder 2.*

### SCHRITT 11

### WAS IST ES?

### WIE SIE ES VERWENDEN

Bereiten Sie die Ordner im **HUB** vor.

Sobald Sie entschieden haben, welche Aufgaben Ihre Schüler/-innen erledigen sollen, bereiten Sie die Ordner im **HUB** mit diesen Aufgaben vor.

**Option 1:** Sie können alle Aufgaben im Ordner lassen und Ihren Schüler/-innen sagen, wann und welche Aufgaben sie erledigen sollen und welche sie ignorieren sollen.

**A Option 2:** Ziehen Sie die Aufgaben, die Sie nicht zuweisen wollen, nach links in die dunkelgraue Spalte.

**B** Wenn Sie diese Option wählen, empfehlen wir, alle Aufgaben, die Sie nicht zuweisen wollen, im letzten Ordner **\*Nicht genutzte Aufgaben** im **HUB** zu behalten.

Falls Sie diese Aufgaben in der Zukunft verwenden wollen, können Sie sie aus dem Ordner und wieder in das entsprechende, *nicht zugewiesene*, Kapitel ziehen.

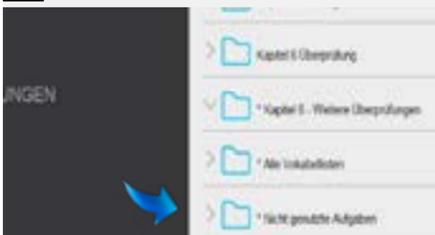
### HUB ORDNER VORBEREITEN

A



### HUB NICHT GENUTZTE AUFGABEN

B



# LEHRERLEITFADEN

## DEUTSCH: HÖRVERSTEHEN & SPRECHEN

### SCHRITT 12

### WAS IST ES?

### WIE SIE ES VERWENDEN

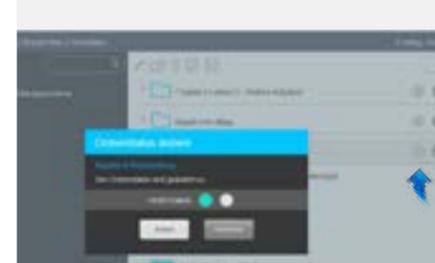
Weisen Sie Ihren Schüler/-innen die **HUB** Ordner zu.

Damit Schüler/-innen die Aufgaben erledigen können, müssen Sie diese zunächst zuweisen.

Klicken Sie dazu zunächst auf das Häkchen und dann auf „Ändern“. Die Aufgaben in diesem Ordner werden nun für Ihre Schüler/-innen sichtbar. Der Ordnerstatus ist nun „Verfügbar“, sobald das Häkchen grün ist.

*Um zu lernen, wie Sie die fertigen Aufgaben Ihrer Schüler/-innen benoten, schauen Sie sich [dieses Video an](#).*

### ORDNERSTATUS



### OPTION

### WAS IST ES?

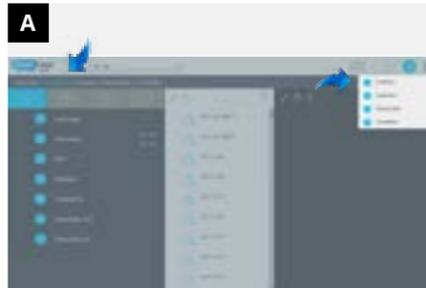
### WIE SIE ES VERWENDEN

Fügen Sie Ihre eigenen Aufgaben hinzu.

Am Ende jeder Lektion im **HUB** finden Sie einen leeren Ordner. Hier haben Sie die Möglichkeit, Ihre eigenen Aufgaben für Ihre Schüler/-innen zu kreieren\* und zuzuweisen.

**A** Gehen Sie zum „Erstellen“ Teil des **HUB** (klicken Sie dazu entweder oben rechts auf das Menü oder oben links auf „Erstellen“ nach der Startseite).

### AUFGABEN IM HUB ERSTELLEN



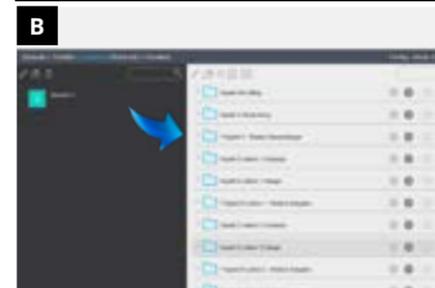
Einen solchen leeren Ordner finden Sie am Ende jeder Lektion und am Ende des Überprüfung Abschnittes:

**\*Kapitel (#) Lektion 1 - Weitere Aufgaben**  
**\*Kapitel (#) Lektion 2 - Weitere Aufgaben**  
**\*Kapitel (#) Lektion 3 - Weitere Aufgaben**  
**\*Kapitel (#) - Weitere Überprüfungen**

Laden Sie dann eine Datei hoch oder erstellen Sie eine Datei direkt im **HUB**, um die gewünschte Aufgabe zu erstellen.

**B** Ziehen Sie die Aufgabe dann in den richtigen Ordner.

### LEERE ORDNER IM HUB



*\*Sollten Sie Hilfe beim Erstellen Ihrer eigenen Aufgaben haben, schauen Sie sich unsere **Learning SmartClass Videos** an. <https://faq.robotel.com/knowledge/learning-smartclass>*

*Unsere Trainer und pädagogischen Mentoren stehen Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung. Schreiben Sie an: [service@robotel.ca](mailto:service@robotel.ca)*